

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад «Золотая рыбка»
6А микрорайон, строение 98, строение 99, г. Лянтор, Сургутский район, 628449
тел./факс 8-346-38-27-395; тел:8-346-38-26-9-44, E-mail: zolotayariba@yandex.ru
Р/с 40701810300003000014 РКЦ Сургут г. Сургут
БИК 047144000 ИНН 8617019542 КПП 861701001

ПРИКАЗ

«04» октября 2021г
г. Лянтор

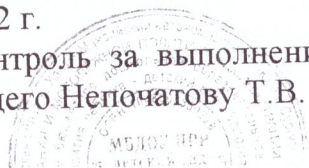
№ 54

Об организации деятельности муниципальной инновационной площадки МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» в 2021-2022 учебном году

На основании приказа департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 30.08.2021 № 520 «Об организации инновационной деятельности образовательных организаций Сургутского района в 2021 – 2022 учебном году», с целью модернизации и инновационного развития образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2021 – 2022 учебном году инновационную деятельность в МБДОУ ЦРР – детский сад «Золотая рыбка» по теме: «Создание в дошкольной образовательной организации условий для формирования предпосылок финансовой грамотности у детей 5-7 лет в процессе социализации» в статусе муниципальной инновационной площадки.
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав проектной группы по инновационной деятельности (приложение 1);
 - 2.2. Состав участников инновационной деятельности (приложение 2);
3. Старшему воспитателю Максимовой О.В.:
 - 3.1. Осуществлять методическое, информационное, аналитическое сопровождение инновационной деятельности, срок до 31.05.2022 г.;
 - 3.2. Своевременно представлять отчеты в соответствии с документооборотом департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района, в срок до 31.05.2022 г.
4. Педагогическому коллективу:
 - 4.1. Осуществлять инновационную деятельность в соответствии с планом работы. Срок 31.05.2022 г.
 - 4.2. Ежемесячно представлять отчет о результатах работы по инновационным технологиям в срок до 10 числа месяца, следующего за текущим. Срок до 31.05.2022 г.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя заведующего Непочатову Т.В. в срок до 31.05.2022 г.



заместитель заведующего

(дата)

Генерал
(подпись)

[illegible]

22/13

[Handwritten signature]

John R. ...

2-

for 1

Ar

18

10/12

2/11



12/2/20

7/5

1

18

Служба

7/2/20

Miss

move

mm

12

[Signature]

7th

111

Ma

7

1/2

LE

2

Хотоба С.В.
Закирова Т.Р.
Бригадова А.А.
Киркмарш Т.Г.
Сарафимович И.И.
Овчинкова А.А.
Хисматов Р.О.
Зиссенов И.И.
Абдуллова Т.В.
Тимеева Т.Б.
Тюсеева Р.
Кудасов С.
Делека Ю.Н.
Трофимова С.В.
Исмаева А.А.
Хисметханов С.
Саммиева А.И.
Тюсеева И.Р.
Сергеев О.А.
Ширинбаева Н.А.
Локотков Н.А.
Тюсеев Н.В.
Кутурбанов С.А.
А.Н. Забонотков
Локотков Т.В.
Тюсеев Т.В.

Кешир
Курицаев М.
Куликов И.
Куликов П.
Куликов Р.
Мирникова Л.И.
Сорокина С.-С.
Терехов Т.
Усманов Г.Г.
Полномочия НО
Лотова Е.В.
Закирова А.Р.

**Состав проектной группы по инновационной деятельности
на тему: «Создание в дошкольной образовательной организации условий для
формирования предпосылок финансовой грамотности у детей 5-7 лет в
процессе социализации»
в рамках функционирования муниципальной инновационной площадки
в 2021-2022 учебном году**

№	ФИО	Должность	Функциональные обязанности по реализации инновационной деятельности
1.	Старинова С.А.	Заведующий МБДОУ	Руководство, управление инновационной деятельностью, координация и формирование внешних социальных связей между учреждениями образования разных уровней, учреждениями культуры, дополнительного образования. Социально-экономическое стимулирование педагогических взаимодействий в образовательном пространстве
2.	Непочатова Т.В.	Заместитель заведующего	Обеспечение условий для повышения квалификации педагогов по направлению социально-коммуникативного развития дошкольников, формирования предпосылок финансовой грамотности у дошкольников
3.	Мусаева М.Г.	Заместитель заведующего	Руководство материально-техническим и предметно-пространственным обеспечением развивающей среды ДОО
4.	Максимова О.В.	Старший воспитатель	Ответственный за инновационную деятельность в образовательном учреждении: осуществление методического, информационного, аналитического сопровождения, обеспечение научно-методического сопровождения инновационной деятельности. Ответственный за реализацию технологий «Ситуации месяца», «Клубный час», «Развивающее общение». Координация процесса самообразования педагогического коллектива. Обобщение передового педагогического опыта, подготовка материала к публикации, издание авторских сборников
5.	Дасмурзина Н.А.	Инструктор по физической культуре	Ответственный за реализацию технологий в корпусе №2: «Ситуация месяца», «Клубный час», «Социальная акция». Ответственный за мониторинг качества

			инновационной деятельности педагогов (корпус №2)
6.	Бигун М.Е.	Музыкальный руководитель	Ответственный за подготовку и реализацию сценария «Заключительного праздника по ситуации месяца», разработку сценариев мероприятий, музыкального сопровождения
7.	Алексеева О.В.	Инструктор по физической культуре	Ответственный за подготовку и реализацию сценария «Заключительного праздника по ситуации месяца», сценария зачина
8.	Теренина И.Н.	Инструктор по физической культуре	Ответственный за обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования, реализацию сценария «Заключительного праздника по ситуации месяца»
9.	Абубакирова Р.З.	Инструктор по физической культуре	Ответственный за организацию и проведение «Заключительного праздника по ситуации месяца», организацию и проведения зачина
10.	Зинченко М.М.	Воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Дети – волонтеры»
11.	Чучуева Г.С.	Воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция (экологическая)»
12.	Галимьянова Т.В.	Воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Социальная акция (экологическая)»
13.	Кирхмаер Г.Г.	Воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Проблемная педагогическая ситуация»
14.	Пимкина Т.Г.	Воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Рефлексивный круг».
15.	Нигаматова А.Ю.	Воспитатель	Ответственный за реализацию технологии «Дети-волонтеры».
16.	Котова Е.В.	Воспитатель	Ответственный за реализацию программы по формированию предпосылок финансовой грамотности в подготовительной группе. Ответственный за функционирование Клуба по интересам «Монетка»
17.	Закирова Л.Р.	Воспитатель	Ответственный за реализацию программы по формированию предпосылок финансовой грамотности в подготовительной группе
18.	Лукашкина Н.В.	Педагог-психолог	Ответственный за диагностику развития социальных навыков обучающихся
19.	Федоренко К.Г.	Воспитатель ИЗО	Ответственный за: - реализацию: технологии «Клубы по интересам»; - оформление и презентацию результатов деятельности Клубов по интересам,